

1. INFORMACIJE O KREDITORU

ASA Banka d.d. Sarajevo, Trg međunarodnog prijateljstva 25
71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
ID broj: (4)218250930003
Broj računa: 134010000000120

INFORMACIONI LIST o uslovima i bitnim karakteristikama Mastercard® Standard Revolving kreditna kartica

2. OPIS KARAKTERISTIKA PROIZVODA

Vrsta usluge:	Mastercard® Standard Revolving kreditna kartica namijenjena fizičkim licima, koristi se za plaćanje roba i usluga ili podizanje gotovine, do visine odobrenog limita, u Bosni i Hercegovini i inostranstvu u skladu sa Opštim uslovima u poslovanju sa računima fizičkih lica i kartičnim proizvodima. Mastercard® Standard Revolving kreditna kartica je kartica koja se može koristiti za plaćanje roba i usluga ili podizanja gotovine do visine odobrenog limita/kredita, uz mogućnost odgođenog plaćanja koje podrazumijeva "revolving" kredit odnosno kredit sa mogućnošću višekratnog korištenja do ukupno odobrenog iznosa.	
Ukupan iznos kredita/odobrenog limita (u KM):	Bez minimalnog iznosa; Maksimalno do 10.000,00 KM VIP klijenti: do max KM 10.000,00 i to <ul style="list-style-type: none"> Bez obzira na visinu primanja i da li imaju usmjerena mjesečna primanja preko Banke Redovni klijenti: do max KM 5.000,00 i to: <ul style="list-style-type: none"> Sa mjesečnim primanjima većim od 1.000,00 KM – iznos limita do 3X redovnih mjesečnih primanja – max KM 5.000,00 Sa mjesečnim primanjima od 350,00 KM do 1.000,00 KM – iznos limita do 2X redovnih mjesečnih primanja Ostali klijenti do max KM 3.000,00 i to: <ul style="list-style-type: none"> Sa mjesečnim primanjima većim od KM 1.000,00 – iznos limita do 3X redovnih mjesečnih primanja – max KM 3.000,00 Sa mjesečnim primanjima od KM 350,00 do KM 1.000,00 – Iznos limita do 2X redovnih mjesečnih primanja 	
Izdavanje kartice	Kartica se izdaje na ime Korisnika i neprenosiva je	
Rok važenja kartice	Do 2 godine uz mogućnost reizdavanja na isti period po standardnoj proceduri za kartične proizvode	
Rok grace perioda otplate kartice (dana):	/	
Valuta kartice:	KM	
Iznos depozita koji je instrument obezbjeđenja:	/	
Kamatna stopa na depozit koji je instrument obezbjeđenja (NKS):	/	
Nominalna kamatna stopa (NKS):	Vrsta kamatne stope Fiksna	Visina kamatne stope NKS(%) • 14,00%
Korištenje odobrenog limita	Po aktiviranju kartice	
Naknade	Naknade po kreditnom računu Upisnina – jednokratno 20,00 KM	

	<p>Naknade po kartici Godišnja članarina – osnovni korisnik 20,00 KM Godišnja članarina - dodatni korisnik 15,00 KM</p> <p>Reizdavanje kartica Reizdavanje kartice - osnovni korisnik 30,00 KM Reizdavanje kartice - dodatni korisnik 20,00 KM Izvod dostava mail-om – bez naknade Zamjena kartice kod oštećenja, gubitka ili krađe 20,00 KM</p> <p>Naknade po transakciji Kupovina roba i plaćanje usluga u zemlji i inostranstvu bez naknade Podizanje gotovine na bankomatima Banke 2,50% minimalno 10,00 KM Podizanje gotovine na bankomatima drugih banaka u zemlji 2,50% minimalno 10,00 KM Podizanje gotovine putem POS terminala na šalterima drugih banaka u zemlji 2,50% minimalno 10,00 KM Podizanje gotovine na bankomatima drugih banaka u inostranstvu 2,50% minimalno 10,00,00 KM Podizanje gotovine putem POS terminala na šalterima drugih banaka u inostranstvu 2,50% minimalno 10,00KM Provizija za konverziju na transakcije kupovine i podizanja gotovine u inostranstvu 1,00 %</p> <p>Ostale naknade po kartičnim računima Ekspresna izrada kartica 30,00 KM Reprint PIN-a na zahtjev korisnika 10,00 KM Obrada neopravdane reklamacije 20,00 KM Blokada kartice bez naknade Naknada za izmjenu/aneksiranje prvobitno ugovorene visine limita po kreditnim karticama-na zahtjev klijenta 15,00 KM Naknada za izmjenu kolaterala po ugovorenim kreditnim karticama-na zahtjev klijenta 15,00 KM Izdavanje potvrda 10,00 KM</p>
	<p>Pored navedenih naknada, Banka naplaćuje naknade za kašnjenje, naknade za vanrednu zamjenu kartice i ostale naknade po kartičnim transakcijama, a koje su definisane važećim Tarifama naknada za proizvode i usluge u poslovanju sa domaćim i stranim fizičkim licima.</p> <p>Banka naplaćuje naknadu za podizanje gotovine na bankomatu ili POS terminalu druge banke kao i na svojim bankomatima i POS terminalima u iznosu definisanom važećim Tarifama naknada za proizvode i usluge u poslovanju sa domaćim i stranim fizičkim licima.</p>

	<p>Banka naplaćuje naknadu za podizanje gotovine na bankomatu ili POS terminalu prilikom korištenja kartice u inostranstvu u iznosu definisanom važećim Tarifama naknada za proizvode i usluge u poslovanju sa domaćim i stranim fizičkim licima.</p> <p>Banka naplaćuje proviziju za konverziju na transakcije kupovine i podizanja gotovine u inostranstvu u iznosu definisanom važećim Tarifama naknada za proizvode i usluge u poslovanju sa domaćim i stranim fizičkim licima.</p> <p>Transakcije izvršene u inostranstvu evidentiraju se u valuti izvršenja, a sve nastale transakcije u inostranstvu se konvertuju u KM valutu po kursu Kartične organizacije.</p>
Iznos minimalnog mjesečnog povrata (u KM)	Minimalni iznos za uplatu po računu Kartice, kojeg Korisnik uplaćuje do 15-og dana u narednom mjesecu, sastoji se od zbira sljedećih iznosa: 5% od iskorištenog limita po osnovu transakcija plaćanja roba i usluga ili podizanja gotovine, uvećanog za neplaćene naknade i kamate iz prethodnog obračunskog perioda, + 100% od iznosa obračunatog po osnovu ostalih naknada i kamata.

PRIMJER IZRAČUNA UKUPNIH TROŠKOVA KOJE ĆE KLIJENT PLATITI ZA MASTERCARD® STANDARD REVOLVING KREDITNU KARTICU

- Kredit u iznosu od KM 5.000,00, rok otplate 2 godine

Elementi za izračun EKS	Iznos kredita:	KM 5.000,00
	Broj rata kredita:	24
	NKS:	14,00 %
	Naknada za obradu kredita –% od iznosa kredita (u KM):	KM
	Iznos kamate za cijeli period otplate kredita (u KM):	761,54 KM
	Naknada za održavanje kreditnog računa (mjesečna naknada * period trajanja kredita)	24,00 KM
	Troškovi mjenica / fiksno – 5,00 KM po komadu	10,00 KM
	Troškovi zaloga na depozitu u Registru zaloga (jednokratno, fiksno, u KM):	KM
	Troškovi ovjere dokumentacije (u Opštini ili kod Notara) za sve učesnike u kreditnom procesu:	2,00 KM
	Trošak police osiguranja (jednokratno, fiksno, u KM):	35,76KM
	Naknada za izdavanje kreditne kartice	20,00 KM
	Naknada za godišnju članarinu	20,00 KM
	Troškovi pribavljanja ZK izvotka (fiksno, u KM):	KM
	Troškovi procjene vrijednosti nekretnine (fiksno, u KM):	KM
	Troškovi Notara - upis hipoteke (fiksno, u KM):	KM
	Trošak police osiguranja nekretnine za cijeli period otplate kredita (fiksno, u KM):	KM
	Troškovi otvaranja, vođenja, održavanja i zatvaranja računa namjenski oročenog depozita	KM
	Trošak naknada drugih proizvoda (u KM): (ukoliko klijent otvara drugi proizvod/uslugu u banci radi ostvarenja povoljnijih uslova kreditiranja- npr Paket usluga, Kreditna kartica...)	KM
	Troškovi vezani za tekući račun (u KM):	0,00 KM
Ukupni troškovi po kreditu:	873,30 KM	
Efektivna kamatna stopa (EKS) sa uračunatim svim iznad navedenim troškovima po kreditu:	17,49%	
Ukupan iznos koji korisnik treba da plati (iznos kredita + ukupni troškovi)	5.873,30 KM	

4. OSTALI USLOVI PROIZVODA

Obaveza zaključenja ugovora o sporednim uslugama:	Opcionalno: Ugovaranje namjenski oročenog depozita
Instrumenti obezbjeđenja potraživanja:	<ul style="list-style-type: none"> • Mjenica/e sa mjeničnim izjavama • Ovjerena saglasnost o pljenidbi i prijenosu dijela primanja za sve učesnike u kreditnom odnosu. • Polica osiguranja • Namjenski oročeni depozit
Troškovi sredstva otplate kredita (u zavisnosti za koji se klijent odluči):	<ul style="list-style-type: none"> • Saglasnost o pljenidbi dijela primanja/plate - U skladu sa tarifom ovlaštenog lica ili institucije gdje se vrši ovjera potpisa davaoca saglasnosti. • Trajni nalog – nije obavezujući. U momentu kreiranja ovog informacionog lista ugovaranja trajnog naloga iznosi 5,00 KM.
Otkaz kartice	Ukoliko korisnik želi otkazati korištenje kartice prije isteka roka važenja kartice obavezan je to učiniti najkasnije 30 (trideset) dana prije isteka roka važenja kartice nevedenog na kartici.
Ostali uslovi korištenja usluge	<p>Korisnik kredita je u obavezi platiti i naknadu za vođenje i održavanje kreditnog računa u iznosu 1,00 KM fiksno koja se obračunava i naplaćuje mjesečno (u sklopu anuiteta), a prema otplatnom planu u kojem je evidentiran i iznos navedene naknade za svaki mjesec.</p> <p>Korisnik kredita je u obavezi da plati i trošak za mjenice (1 mjenica – 5,00 KM), te administrativne troškove ovjere saglasnosti za zapljenu i isplatu dijela primanja. U slučaju kašnjenja sa otplatom kredita, Banka naplaćuje trošak zatezних kamata, koje se obračunavaju konformnom metodom u skladu sa Odlukom o kamatnim stopama u poslovanju sa fizičkim licima na dospelja neplaćena dugovanja, koja trenutno iznosi 18,00% na godišnjem nivou.</p>
Izmirenje obaveza/zatezna kamata	<p>Obracun zatezne kamate se vrši za period od dospijeca obaveza do datuma izmirenja istih uz grace period za uplatu potraživanja.</p> <p>Ukoliko korisnik izmiri obaveze u grace periodu, zatezna kamata se ne obračunava. Zatezna kamata se obračunava od dana dospijeca potraživanja do dana plaćanja. Banka će mjesečno obračunavati zateznu ugovorenu kamatu na neplaćeni dospelji dio dugovanja. Zatezna ugovorena kamatna stopa se određuje u skladu sa Odlukom o kamatnim stopama u poslovanju sa fizičkim licima u visini od 18% (slovima: osamnaest procenata) godišnje. Zatezna kamata se obračunava proporcionalnom metodom od dana dospijeca potraživanja do dana plaćanja dospellog potraživanja.</p>
Definicija Sudožnika	<p>Sudožnik je pravno ili fizičko lice odgovorno za naplatu svih povjeriočevih (povjerilac u daljem tekstu: Banka), potraživanja jednako kao i glavni dužnik, te je u obavezama prema Banci nastalim iz zaključenog pravnog posla sa Bankom izjednačen sa glavnim dužnikom (solidarna odgovornost). Sudožnik odgovora za iznos cjelokupne obaveze kao i glavni dužnik i Banka je ovlaštena zahtjevati namirenje obaveza od sudožnika u svako doba, bez obaveze prethodnog pokušaja namirenja od glavnog dužnika. Ispunjenjem obaveze od strane sudožnika prestaje obaveza Banke i prema glavnom dužniku, te Banka nema ovlaštenje vršiti dalju naplatu od glavnog dužnika. Na sudožnike se ne primjenjuju odredbe Zakona o zaštiti žirantata FBiH koje osiguravaju sudožniku zaštitu na način na koji je zaštita osigurana žirantima u smislu naprijed navedenog zakona.</p> <p>Sudožnik je poslovno sposobna osoba koja je, kao i Korisnik kredita, obavezan izmiriti cjelokupnu punovažnu i dospelju obavezu nastalu po osnovu ugovora o kreditu. Banka može zahtijevati ispunjenje obaveze iz ugovora o kreditu bilo od Korisnika kredita, bilo od sudožnika, ili od obojice istovremeno.</p>
Odustanak od kredita	<p>Korisnik ima pravo da bez naknade odustane od odobrenih sredstava po kartici, u roku od 14 dana od dana zaključenja Ugovora, bez navođenja razloga za odustanak. Pri odustanku od Ugovora, a prije isteka roka od 14 dana, Korisnik kredita je dužan o svojoj namjeri odustanka pisani putem obavijestiti Banku, pri čemu se datum prijema te obavijesti od strane Banke, smatra datumom odustanka od Ugovora. Korisnik koji odustane od ugovora o kreditu, dužan je odmah, a najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana slanja pisane obavijesti Banci o namjeri odustanka, vratiti Banci glavnici i kamatu iz osnovnog posla za vrijeme korištenja Kartice.</p> <p>Zatvaranje kartice/kartičnog računa se vrši u pisanoj formi od strane Korisnika na propisanom obrazcu Banke, uz prethodno izmirenje svih obaveza proisteklih u periodu korištenja kartice.</p> <p>Banka od korisnika kartice ne naplaćuje naknadu za zatvaranje kartice i gašenje kartičnog računa.</p> <p>Korisnik karticu može vratiti Banci, uz pisanu obavijest o otkazu korištenja iste, najkasnije 1 (jedan) mjesec prije isteka roka važenja kartice, a ukupne obaveze nastale korištenjem kartice do tog datuma, Korisnik je dužan</p>

	<p>izmiriti do dana roka isteka kartice.</p> <p>Svaka ugovorna strana ima pravo na raskid Ugovora u skladu sa općim pravilima obligacionog prava uz otkazni rok od 30 (trideset) dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva za zatvaranje kartice.</p> <p>Banka također ima pravo na raskid Ugovora i gašenje kartice kako je to predviđeno Opštim uslovima u poslovanju sa računima fizičkih lica i kartičnim proizvodima.</p>
Procjena kreditne sposobnosti i odobravanje kredita	<p>Banka će nakon prijema zahtjeva za kredit izvršiti provjeru kreditne sposobnosti podnosioca zahtjeva za kredit i ostalih ponuđenih kolaterala. Banka će kreditnu sposobnost podnosioca zahtjeva procjenjivati na osnovu podataka koje dobije od podnosioca zahtjeva i uvida u baze podataka o zaduženosti.</p> <p>Podnosilac zahtjeva ima pravo da u toku procjene njegove kreditne sposobnosti dobije obavijest o rezultatima uvida u baze podataka o svojoj kreditnoj zaduženosti (Izveštaj iz Centralnog registra kredita koji se vodi kod Centralne banke BiH - CRK). Korisnik ima pravo na besplatan primjerak nacrtu ugovora, osim ukoliko Kreditor ocijeni da ne postoje uslovi za zasnivanje odnosa sa korisnikom u konkretnom pravnom poslu.</p>
Obavještenje o promjeni podataka	<p>Korisnik je dužan pravovremeno obavijestiti Banku o svim promjenama podataka (adresa, izmjene imena i prezimena, izmjena ličnih dokumenata i slično) koji mogu utjecati na uspješno izvršavanje svih ugovornih obaveza, a najkasnije u roku od 8 dana od dana izvršene promjene. Banka neće biti odgovorna za štetu koja nastane zbog promjena koje Banci nisu bile poznate, a o kojima je Korisnik bio dužan obavijestiti Banku. Sve obavijesti koje ugovorne strane upućuju jedna drugoj moraju biti u pisanoj formi i upućuju se na adrese ugovornih strana navedene u ovom ugovoru, odnosno na adresu o kojoj je jedna ugovorna strana naknadno, u pisanom obliku, obavijestila drugu ugovornu stranu izričito kao o promjeni adrese. Sve obavijesti koje jedna ugovorna strana dostavlja drugoj ugovornoj strani proizvode pravne učinke sa danom predaje na poštu. Banka može, s vremena na vrijeme, zahtijevati dopunu dokumentacije, u zavisnosti od propisa u poslovanju, a Korisnik je obavezan postupati po zahtjevu Banke.</p>
Pravo na prigovor	<p>Komitent može Banci podnijeti prigovor kada smatra da se Banka ne pridržava odredaba zakona, podzakonskih propisa, općih uslova poslovanja, dobrih poslovnih običaja i obaveza iz zaključenog ugovora, a prigovor može uputiti usmeno i/ili pisano putem pošte na adresu sjedišta Banke, Trg međunarodnog prijateljstva broj 25, 71000 Sarajevo, na adresu svih organizacionih dijelova Banke van sjedišta čije se adrese nalaze na web stranici Banke, putem fax-a ili putem elektronske pošte na adresu: info@asabanka.ba Banka je dužna postupati po podnesenom prigovoru u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima, te dostaviti odgovor na podneseni pisani prigovor u roku od 30 (trideset) dana od dana podnošenja pisanog prigovora. Ako Banka podnosiocu prigovora ne dostavi odgovor u roku iz prethodnog stava ili ocijeni da je njegov prigovor neosnovan ili podnosilac prigovora ne prihvati prijedlog povjerioca za rješenje spornog odnosa, može u pisanoj formi obavijestiti Agenciju za bankarstvo FBiH da je nezadovoljan ishodom postupka po prigovoru kojeg je provela Banka ili uložiti Agenciji za bankarstvo FBiH pisani prigovor na rad Banke, u roku od 3 mjeseca od dana prijema odgovora Banke ili isteka roka iz prethodnog stava ovog člana, ako Banka nije dostavila odgovor podnosiocu prigovora. Adresa Agencije za bankarstvo FBiH je Zmaja od Bosne 47b, 71000 Sarajevo.</p>
Obavezujući podaci u pregovaračkoj fazi	<p>Podaci dati u pregovaračkoj fazi obavezuju Banku u periodu od 8 (osam) dana nakon datuma uručivanja informacionog lista dolje navedenog uz potpis primaoca. Nakon ocjene podnesenog kreditnog zahtjeva, Banka zadržava pravo da podnosiocu zahtjeva ponudi kredit pod neznatno izmijenjenim uslovima u pogledu visine, roka otplate ili instrumenata obezbjeđenja, u skladu sa procjenom kreditne sposobnosti/rizika podnosioca zahtjeva i ponuđenog kolaterala. Banka je obavezna da Kljentu prije zaključenja ugovora predoči sve informacije o usluzi, odnosno učini dostupnim sve bitne elemente ugovora iz kojih su jasno vidljive prava i obaveze ugovornih strana, izuzev ako Banka u vrijeme podnošenja zahtjeva Korisnika ocijeni da ne želi zasnovati poslovni odnos sa Korisnikom za konkretan pravni posao.</p>
Uslovi poslovanja Banke za vrijeme otplate kredita	<p>O svim izmjenama poslovne politike, Opštih uslova poslovanja, visine tarifa i naknada, aktivnih i pasivnih kamatnih stopa, Banka će putem internet stranice www.asabanka.ba i u poslovnim prostorima Banke obavještavati svoje Korisnike.</p>
Vrijeme važenja uslova iz ovog informacionog lista	<p>Uslovi iz ovog informacionog lista važe do njihove izmjene. Svaka izmjena informacionog lista biće objavljena u poslovnim prostorijama Banke, najkasnije 15 (petnaest) dana prije njihove primjene.</p>

U _____ datum _____

Informacioni list izdao/la
(Potpis ovlaštene osobe i pečat)

Informacioni list preuzeo/la
(Potpis Klijenta)

Standardni informacioni list preuzeo/la
(Sudužnik - koji svojim postpisom isključivo
potvrđuje da je upoznat sa pravima i
obavezama Sudužnika, navedenim u ovom
informacionom listu)
