INFO LIST

INFORMACIONI LIST O PROIZVODU
ASA BANKA D.D.

1. Vrsta usluge	**DEVIZNI ŠTEDNI RAČUN** Devizna štednja po viđenju predstavlja slobodnu štednju na posebnom računu (štedni račun). Sredstva na štednom računu nisu oročena, raspoloživa su Korisniku u bilo kom trenutku, odnosno Korisnik ih može podići kada su mu potrebna. Valute u kojoj Korisnik može položiti sredstva na ime štednog računa su: EUR, USD, kao i druge valute sa kursne liste Banke.
2. Poslovno ime i adresa davaoca usluge	ASA Banka d.d. Sarajevo, Trg međunarodnog prijateljstva 25, 71000 Sarajevo
3. Iznos usluge, oznaka valute i uslovi korištenja	Ne postoje ograničenja u pogledu maksimalnog iznosa sredstava na štednom računu. S obzirom da se radi o štednom računu ne postoje ni ograničenja u pogledu broja uplata i isplata sredstava. Sredstva na štednom računu Korisniku su raspoloživa u visini trenutno raspoloživog stanja.
4. Trajanje ugovora	Neograničeno. Ugovorom o poslovanju po računu, definisani su uslovi pod kojima račun postaje neaktivan, uslovi ponovnog aktiviranja neaktivnog računa, kao i uslovi pod kojim Banka vrši gašenje neaktivnog računa.
5. Visina i promjenljivost nominalne kamatne stope	Visina nominalne kamatne stope 0,00% na godišnjem nivou. Kamatne stope su fiksne. Obračun kamate se vrši primjenom konformne metode. Na neaktivan račun Banka obračunava kamatu jednako kamati koju obračunava na aktivan račun (0,00% p.a. fiksno).
6. Efektivna kamatna stopa i ukupan iznos koji korisnik mora da plati, odnosno koji treba da mu se isplati	Efektivna kamatna stopa jednaka je nominalnoj kamatnoj stopi, odnosno iznosi 0,00%.
7. Iznos i broj rata kredita i periodi u kojima dospijevaju (mjesečno, tromjesečno i drugo)	Ne primjenjuje se na ovu vrstu usluge.
8. Troškovi održavanja jednog ili više računa na kojima će se evidentirati transakcije uplata i povlačenja sredstava, izuzev ako to otvaranje računa nije samo ponuđena opcija, zajedno sa troškovima korištenja određenog sredstva otplate, kako za transakcije plaćanja tako i za povlačenja sredstava, te sve druge naknade i troškove koji proizilaze iz ugovora uz određenje da li su fiksni ili promjenljivi i uslovi pod kojima se mogu mijenjati	Mjesečni trošak održavanja štednog računa je 4,99 KM u protuvrijednosti valute. Mjesečni trošak održavanja štednog računa za pripis kamate po depozitu je 0,00 KM (bez naknade). Trošak Obavijesti o aktivnosti računa (obavijest vlasniku računa da će se račun proglasiti neaktivnim), jednak je mjesečnoj naknadi za vođenje računa. Trošak Obavijesti se naplaćuje iz sredstava neaktivnog računa ukoliko ih ima. Ukoliko na neaktivnom računu nema sredstava, ova Obavijest se ne naplaćuje. Vođenje neaktivnog štednog računa je 4,99 KM. Uplate i isplate na/sa račun-a u valuti stanja na šalteru Banke: 0,00 KM Priliv sredstava iz inostranstva: • do iznosa od 50 EUR bez naknade, • preko iznosa 50,00EUR; 50,00 GBP; 50,00 USD; za ostale valute do 100,00 - 0,40% minimalno 12,00 KM. Naknade su promjenljive. Specifikacija bankovnih uslužnih poslova i odgovarajuće cijene usluga za te poslove izražava se kao naknada/provizija i sadržana je u važećim Tarifama naknada za proizvode i usluge u poslovanju sa fizičkim licima. Vrste i visine naknada/provizija između ostalog određuju se prema utrošku materijala, trošku vanjskih usluga i kadrovskih resursa Banke neophodnih za izvršenje ugovora zaključenih sa Vlasnikom računa. Tarife naknada/provizija s obzirom na prethodno navedeno, su promjenjiva kategorija i mijenjaju se u skladu sa poslovnom politikom Banke, uslovljene ekonomskom opravdanošću poslovanja.
9. Informacija o obavezi korištenja notarskih usluga prilikom zaključenja ugovora	Nema obaveze korištenja notarskih usluga.
10. Informacija o obavezi zaključenja ugovora o sporednim uslugama povezanim sa osnovnim ugovorom, naročito kad je zaključenje takvog ugovora obavezno radi dobijanja usluge prema uslovima iz oglasa	Nema obaveze zaključenja drugih sporednih usluga.

11. Kamatna stopa koja se primjenjuje u slučaju kašnjenja u izmirenju obaveza i pravila za njeno prilagođavanje, te druge naknade koje se plaćaju u slučaju neispunjenja obaveza	Ne primjenjuje se na ovu vrstu usluge.
12. Po potrebi, instrumenti obezbjeđenja ispunjenja obaveza	Za uslugu otvaranja i održavanja ovog računa, Banka ne uzima instrumente obezbjeđenja od Korisnika.
13. Iznos naknade za prijevremeni povrat	Ne primjenjuje se na ovu vrstu usluge odnosno iste nema.
14. Iznos naknade za prvo izdavanje, zamjenu i izdavanje izgubljene ili oštećene štedne knjižice	5,00 KM jednokratno
15. Pravo korisnika da na zahtjev dobije besplatnu kopiju nacrta ugovora, izuzev ako banka u vrijeme podnošenja zahtijeva korisnika ocijeni da ne postoje uslovi za zasnivanje odnosa sa korisnikom u konkretnom pravnom poslu	Korisnik na zahtjev ima pravo da dobije besplatnu kopiju nacrta ugovora, izuzev ako Banka u vrijeme podnošenja zahtijeva korisnika ocijeni da ne postoje uslovi za zasnivanje odnosa sa Korisnikom.
16. Period u kojem banku obavezuju podaci dati u pregovaračkoj fazi	Ukoliko se račun otvara na osnovu datog informacionog lista Banke, a prije potpisivanja Ugovora, ista obavezuje Banku u periodu od 7 (sedam) dana od dana uručivanja informacionog lista Klijentu.
17. Iznos osiguranog novčanog depozita	100.000,00 KM u trenutku zaključenja ugovora.
18. Pravo Korisnika na odustanak od ugovora	Korisnik ima pravo u svakom trenutku, bez naknade, otkazati ugovor, , uz otkazni rok od 30 (trideset) dana. Korisnik ima pravo i podnijeti pismeni zahtjev za zatvaranje računa, Banka ne naplaćuje zatvaranje računa. Prije zatvaranja računa ili otkaza ugovora, Korisnik je obavezan izmiriti sve dospjele obaveze nastale korištenjem računa i s njim povezanih usluga koje su vezane za postojanje tekućeg računa (kao što su obaveze po osnovu platnih kartica, trajnih naloga, SMS usluge, elektronskog i mobilnog bankarstva, paketa usluga, dozvoljenog prekoračenja ili odobrenog limita i sličnih proizvoda i usluga).
19. Pravo Korisnika na besplatno gašenje računa	Za gašenje računa (na zahtjev Klijenta ili od strane Banke) ne naplaćuje se naknada.
20. Pravo na prigovor	Vlasnik računa može Banci podnijeti prigovor kada smatra da se Banka ne pridržava odredaba zakona, podzakonskih propisa, općih uslova poslovanja, dobrih poslovnih običaja i obaveza iz zaključenog ugovora, a prigovor može uputiti usmeno i/ili pismeno putem pošte na adresu sjedišta Banke, Trg Međunarodnog prijateljstva broj 25, 71000 Sarajevo, na adresu svih organizacionih dijelova Banke van sjedišta čije se adrese nalaze na web stranici Banke, putem fax-a ili putem elektronske pošte na adresu: info@asabanka.ba. Banka je dužna postupati po podnesenom prigovoru u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima, te dostaviti odgovor na podneseni pismeni prigovor u roku od 30 (trideset) dana od dana podnošenja pismenog prigovora. Ako Banka podnosiocu prigovora ne dostavi odgovor u roku iz prethodnog stava ili ocijeni da je njegov prigovor neosnovan ili podnosilac prigovora ne prihvati prijedlog povjerioca za rješenje spornog odnosa, može u pisanoj formi obavijestiti Agenciju za bankarstvo FBiH da je nezadovoljan ishodom postupka po prigovoru kojeg je provela Banka ili uložiti Agenciji za bankarstvo FBiH pisani prigovor na rad Banke, u roku od 3 mjeseca od dana prijema odgovora Banke ili isteka roka iz prethodnog stava, ako Banka nije dostavila odgovor podnosiocu prigovora. Adresa Agencije za bankarstvo FBiH je Zmaja od Bosne 47b, 71000 Sarajevo.